



COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI
PROVINCIA SUD SARDEGNA

ORIGINALE

DETERMINAZIONI AREA CONTABILE
UFFICIO RAGIONERIA

Numero 83 del 31-12-20

Reg. generale 597

**Oggetto: IMPOSTA DI SOGGIORNO. GESTIONE DELL'IMPOSTA CON
SOFTWARE GESTIONALE - AFFIDAMENTO ALLA DITTA PROXIMA
SRL**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data 07/05/2020, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- con delibera di Consiglio Comunale N. 7 del 07/05/2020, esecutiva, si approvava il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) periodo 2020/2022 – art. 170 comma 1, D.Lgs. N. 267/2000;
- con delibera di Giunta Comunale n. 48 in data 06/07/2020, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Visto il decreto sindacale n.13 del 24/09/2019 di attribuzione dell'incarico di responsabile della posizione organizzativa area finanziaria alla Rag. Rita Cogotti;

Attesa la necessità di provvedere alla gestione dell'imposta di soggiorno, di nuova e recente istituzione, che la stessa può essere effettuata con l'ausilio di procedure informatiche;

Considerato che il software proposto dalla ditta Proxima srl di Abbiategrasso prevede le funzionalità di:

- **manutenzione** delle funzionalità in relazione al cambio della **normativa** di riferimento;
 - **manutenzione** dei programmi di recupero delle informazioni dai siti **AirBnb, Booking, Google e Home Away** al variare della struttura dei siti stessi;
 - **correzione** di eventuali **bug** rilevati;
 - **assistenza telefonica all'Amministrazione** attraverso il call center della nostra sede, attivo dalle 9 alle 18, dal lunedì al venerdì;
 - **assistenza remota** tramite Ammy Admin o Anydesk;
 - **istituzione dell'archivio base** delle strutture ricettive sulla base dei dati riscontrati in rete; tali dati verranno mostrati anche in una mappa interattiva;
 - **implementazione di nuove funzionalità** su iniziativa di Proxima.
- L'offerta prevede inoltre l'accesso da parte dell'Amministrazione alle funzionalità di controllo e comunicazione, tra le quali ricordiamo:
- ricerca periodica delle strutture non censite, mai dichiarate al Comune, attraverso i portali AirBnb e Booking (in particolare le case vacanza, cfr. D.Lgs. 50/2017);
 - controllo della presenza dei pagamenti;
 - controllo delle mancate dichiarazioni;
 - accesso alle tabelle statistiche per ogni tornata di dichiarazioni;
 - possibilità di estrazione degli archivi in formato aperto e riutilizzabile;
 - invio di mail massive all'utenza registrata tramite la funzione one touch.

Considerato che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario per facilitare il compito degli uffici in sede di prima applicazione e controllo dell'imposta, che lo stesso risponde alle esigenze dell'Ufficio Tributi;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma

450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Visto:

- che dal preventivo presentato dalla Proxima . srl , prot. 11387 del 09/12/2020, risulta che l'importo del servizio è di euro 4.050,00 per il primo anno
- di € 3.700,00 per il secondo anno
- di € 3.550,00 per il terzo anno;
- che si può procedere all'affidamento facendo ricorso al MEPA;
- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio, e procedere al censimento delle attività soggette ed al controllo delle dichiarazioni e versamenti effettuati per l'anno 2020.

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto del servizio in oggetto può ritenersi congruo;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC emesso in data 21/10/2020 con scadenza 18/02/2021;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il ZF02FA5D39

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 1187/02 denominato "Spese e compensi dovute al concessionario per la riscossione entrate" codice bilancio 01.04-1.03.02.15.000

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;

DETERMINA

- 1 che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2 di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla ditta Proxima srl Via Giovanni Pascoli, N. 8 – 20081 Abbiategrasso (MI) C.F. e P.I. 10915310961, la fornitura tramite accesso a piattaforma web del software di gestione dell'Imposta di Soggiorno, con le modalità specificate in premessa;
- 3 di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 11.300,00 oltre IVA, nella misura di legge, da suddividere € 4.050,00 per il 2020, € 3700,00 per il 2021, € 3550 per il 2022;
- 4 di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio Finanziario: 2020

Capitolo 1077/00 denominato "Spese per prestazioni di servizi"

Missione/Programma 01.10 PdC Finanziario 1.03.02.99.000

Spesa non ricorrente no (Allegato n.7 al D.Lgs.118/2011)

CIG ZF02FA5D39

Modalità Finanziamento BILANCIO_Finanziato da FPV no

Imp. n. 568 importo € 4.697,00

Esercizio Finanziario: 2021

Capitolo 1077/00 denominato "Spese per prestazioni di servizi"

Missione/Programma 01.10 PdC Finanziario 1.03.02.99.000

Spesa non ricorrente no (Allegato n.7 al D.Lgs.118/2011)

CIG ZF02FA5D39

Modalità Finanziamento BILANCIO_Finanziato da FPV no

Imp. n. 569 importo € 4.514,00

Esercizio Finanziario: 2022

Capitolo 1077/00 denominato "Spese per prestazioni di servizi"

Missione/Programma 01.10 PdC Finanziario 1.03.02.99.000

Spesa non ricorrente no (Allegato n.7 al D.Lgs.118/2011)

CIG ZF02FA5D39

Modalità Finanziamento BILANCIO_Finanziato da FPV no

Imp. n. 570 importo € 4.331,00

- 5 di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- 6 di dare atto che i pagamenti relativi a questi contratti devono essere obbligatoriamente documentati e, comunque, effettuati con modalità idonee a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie e che la Ditta ha rilasciato apposita dichiarazione dell'esistenza e/o attivazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche;
- 7 obbligarsi ad assolvere gli adempimenti previsti dall'art. 26 del D.Lvo. n. 33 del 14.03.2013, provvedendo alla pubblicazione, nelle forme di Legge, sul sito internet comunale, nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati previsti dalla citata norma, dichiarando che la suddetta pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia del presente provvedimento e della successiva conseguente liquidazione, in quanto il medesimo (o la successiva liquidazione), singolarmente od unitamente ad erogazioni già formalizzate e concesse, comporta, nei confronti dello stesso destinatario/fornitore di cui al presente atto, attribuzioni, nel corso dell'anno solare, di importi complessivamente superiori a € 1.000,00;
- 8 di non avere pattuito termini di pagamento differenti da quelli ordinariamente stabiliti dal D.Lgs 231/2002 (30 giorni ricevimento fattura);
- 9 di stabilire, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 4 c. 2 lett. d) del D. Lgs. N. 231/2002 e s.m.i., che il pagamento della prestazione, avverrà entro 30 giorni dalla data delle verifiche da effettuarsi, tempestivamente, ai fini dell'accertamento della conformità della merce, dei servizi, lavori o prestazioni oggetto del presente provvedimento, alle previsioni contrattuali e ciò qualora questo Ente, riceva la fattura o la richiesta equivalente di pagamento in epoca non successiva a tale data;
- 10 Di dare atto che si provvederà al pagamento della fornitura previa verifica dell'avvenuta consegna dei beni/servizi oggetto della fornitura e della presentazione di regolare fattura elettronica nonché del positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa.

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cogotti Rita

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia PARERE Favorevole
Lì 31-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cogotti Rita

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lì 31-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cogotti Rita

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.